

Образец на публична покана по чл. 51 от
ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование: СДРУЖЕНИЕ „АСОЦИАЦИЯ НА АГРОЕКОЛОГИЧНИТЕ ЗЕМЕДЕЛСКИ ПРОИЗВОДИТЕЛИ“		
Адрес: ул. „Съборна“ № 4, вх. В, ет.2, ап.4		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Пламен Драгнев	Телефон: 02/ 444 66 46	
Електронна поща: aaef.balkanmedproject@gmail.com	Факс:	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) www.agroecology.bg		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input type="checkbox"/> търговско дружество <input checked="" type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): 94.99 Дейности на други организации с нестопанска цел, некласифицирани другаде
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание



II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на услугата		
<i>Място: Гр. София и област Кюстендил</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input type="checkbox"/>	(в) Услуги <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input checked="" type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № 14 Услуги, научноизследователска и развойна дейност и изпитвания за оценка
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставката: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на услугата: Територия на Европейския съюз – Република България, гр. София и област Кюстендил: код NUTS: BG411 код NUTS: BG415
II.1.2) Описание на предмета на процедурата:		
<p>„Избор на външна експертна помощ за изпълнение на проект № BMP 1/2.2/2432/2017 „BalkanROAD – Towards farms with zero carbon-, waste- and water-footprint. Roadmap for sustainable management strategies for Balkan agricultural sector (Преход към ферми с нулев отпечатък от въглерод, вода и отпадъци. Разработване на пътна карта за стратегии за устойчиво управление на селскостопанския сектор на Балканите).</p>		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):		
<p><i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i></p> <p>72300000-8 – Услуги по предаване и обработка на данни; 72310000-1 – Услуги по обработка на данни; 72312100-6 – Услуги по подготовка на данни; 72313000-2 – Услуги по събиране на данни; 72316000-3 – Услуги по анализ на данни; 79311000-7 – Услуги, свързани с проучвания;</p>		



71620000-0 – Услуги, свързани с анализи.

II.1.4) Обособени позиции: да не **X**

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
--	--	---

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

По настоящата процедура един експерт може да заема повече от една експертна позиция, когато същите са в различни видове експертни позиции.

Изпълнението на проекта е разделено на 6 (шест) основни дейности /работни пакети/, като 2 от тях са предмет на настоящата процедура, а именно Дейности 1 и 2 със следното описание:

Описание на Дейност 1

Дейност 1 се състои от следните под-дейности:

Под-дейност 1.1) Разработване на анализ на причините за неприемане /неодобряване на алтернативни /иновативни агроекологични практики от земеделски производители и законодатели в Р България.

Под-дейност 1.2) Разработване на анализ на всички етапи от жизнения цикъл на определени от Възложителя продукти, произвеждани в земеделско стопанство в регион Кюстендил, с цел да се оцени въздействието върху околната среда и възможните практики и процеси, които да бъдат приложени и да доведат до подобрения в земеделското стопанство, съгласно целите на проекта. За изпълнение на тази под-дейност, Възложителят ще предостави Работен формуляр на експертите.

Под-дейност 1.3) Събиране на данни за уеб-базирана ГИС платформа на пилотните области. ГИС експертите събират информация за пространствени данни (кадастрални, географски и др.), координати, други входни данни от земеделското стопанство, съгласно изисквания, които ще бъдат допълнително представени от Възложителя. Последният ще предостави на експертите подробни насоки за качеството на данните.

Описание на Дейност 2

По време на изпълнение на Дейност 2 ще бъде разработен прототип на Балканско земеделско предприятие и производствени процеси, които могат да бъдат прилагани в целия аграрен сектор на Балканите. Прототипът ще бъде разработен от водещия партньор по тази дейност с помощта на всички партньори по основния проект и с помощта на експертите по Задачи от 3 до 5.

На база на разработения в Дейност 1 Анализ на жизнения цикъл ще бъдат приложени



най-устойчивите и печеливши алтернативни процеси за отглеждане, събиране, опаковане, производство, логистика на продукцията, както и намаляване на емисиите на парникови газове, отпадъци от земеделието и т.н. Ще бъдат извършени химични анализи на почвата, водата, отпадъците, оборския тор, компоста, суровините и окончателните продукти за пазара с цел разработване на стратегии за наторяване и напояване, за определяне на качеството на продуктите, за предотвратяване на генериране на отпадъците и разработване на планове за спестяване на вода, хранителни вещества, енергия, както и изчисляване доходите на фермерите и печалбите и загубите от хранителни вещества, вода, енергия, парникови газове.

Всяка стъпка от производствената линия на пилотното стопанство в Кюстендилска област ще бъде наблюдавана и то ще бъде реструктурирано чрез интегриране на технологии и практики за постигане необходимите нива на намаляване на хранителни вещества и вода, намаляване на отпадъците и повторна употреба или рециклиране на странични продукти (отпадъци) в земеделската система.

Ще бъде разработен иновативен уеб-базиран инструмент, който да бъде интегриран в уеб платформата на Дейност 1, така че ръководството на земеделското стопанство да може да наблюдава производствения си процес, т.е. да изчислява генерирането на отпадъци, въглеродния, отпадъчния, водния отпечатък на продуктите, да идентифицира местата в производствената линия, които може да бъдат допълнително подобрени, и накрая да вземе решения за безопасното повторно използване на отпадъци върху земеделски земи. Чрез този мониториран процес, продаваните селскостопански продукти могат да бъдат снабдени с екомаркировка за отпечатък на вода, въглерод и отпадъци.

Накрая, ще бъде разработен Общ Протокол за Балканите касаещ процесите, които осигуряват възможно най-ниския екологичен отпечатък на продаваните продукти въз основа на резултатите от Дейност 2 и на база на обширен диалог и сътрудничество между партньорите.

Уеб-базирания инструмент и Общия Протокол за Балканите ще бъдат разработени от водещия партньор по тази дейност с помощта на всички партньори по основния проект и с помощта на експертите по Задачи от 3 до 5.

Задача 1: „Събиране, обработване и предоставяне на данни за уеб-базирана ГИС платформа и база с данни”

Задължения на експертите:

3 (три) броя ГИС експерти работят заедно и поотделно по събиране, обработване и предоставяне на данни за уеб-базирана ГИС платформа и база с данни по Дейност 1, Под-дейност 1.3), съгласно инструкциите на Възложителя и описаното по-горе в Под-дейност 1.3).

Експертите предават на Възложителя описателната част към данните на български и английски език.

Началото на дейността на ГИС експертите започва с подписване на договора за възлагане и приключва в срок до 4 месеца.

Задача 2: „Събиране на данни за целите на разработване на Анализ на жизнения цикъл и Анализ на причините за неприемане на алтернативни иновативни



агроекологични практики”.

Задължения на експертите:

3 (три) броя експерти – земеделски практики работят заедно и поотделно, съгласно инструкциите на Възложителя, по Дейност 1, Под-дейности 1.1 и 1.2) и съгласно описаното в същите под-дейности по-горе.

Експертите - земеделски практики разработват съвместно Анализите по Под-дейности 1.1) и 1.2) и извършват следното:

- събиране на данни за използването на пестициди / хербициди и прилагането на алтернативни земеделски практики.
- събиране на данни за практиките на напояване и наторяване.
- събиране на данни за управлението на отпадъците и практиките за намаляване на екологичния отпечатък.

Тримата експерта предоставят на Възложителя Анализите по Под-дейности 1.1) и 1.2) във формата на Доклади на български и английски език.

Началото на дейността на експертите – земеделски практики започва с подписване на договора за възлагане и приключва в срок до 4 месеца.

Задача 3: „Взимане, обработка и анализ на проби от различни източници на ниво земеделско стопанство”.

Задължения на експертите:

3 (три) броя експерти еколози работят заедно и поотделно, съгласно инструкциите на Възложителя и описаното по-горе в Дейност 2. Еколозите извършват оценка и обработка на данни, взимане и анализиране на проби от вода, почви, отпадъци, земеделски култури, крайни продукти за пазара, оценка на отпечатъка от въглерод, отпадъци и вода по време на обработката на културите. Експертите при поискване от Възложителя предоставят становища и информация, относно събрани и обработени данни в подходящ формат за нуждите на изработване на прототипа на Балканско земеделско предприятие, Уеб-базирания инструмент и Общия Протокол за Балканите. Всички становища, документи и доклади се представят на български и английски език.

Началото на дейността на експертите - еколози започва с подписване на договора за възлагане и приключва в срок до 12 месеца.

Задача 4: „Разработване и изпълнение на стратегии в пилотната област; оценка и анализ на проби и данни за екологичния отпечатък”

Задължения на експертите:

3 (три) броя експерти - устойчиво управление на земеделски земи работят заедно и поотделно, съгласно инструкциите на Възложителя и описаното по-горе в Дейност 2. Експертите разработват и изпълняват стратегии в пилотната област и извършват оценка и анализ на проби и данни за екологичния отпечатък. Експертите при поискване от Възложителя предоставят становища и информация, относно събрани и обработени данни в подходящ формат за нуждите на изработване на прототипа на Балканско земеделско предприятие, Уеб-базирания инструмент и Общия Протокол за Балканите.

Всички стратегии, становища, документи и доклади се представят на български и английски език.



Началото на дейността на експертите - устойчиво управление на земеделски земи започва с подписване на договора за възлагане и приключва в срок до 12 месеца.

Задача 5: „Оценка на екологичния отпечатък по време на отглеждане на културите, предоставяне на становища, относно възможностите за прецизиране използването на ресурсите на ниво земеделско стопанство и изготвяне на насоки за пре-оформянето на стопанството с цел оптимизация на ресурси и въвеждане на полезни агроекологични практики”.

Задължения на експертите:

3 (три) броя експерти - прецизно земеделие работят заедно и поотделно, съгласно инструкциите на Възложителя и описаното по-горе в Дейност 2. Експертите извършват оценка на екологичния отпечатък по време на отглеждане на културите, предоставят становища, относно възможностите за прецизиране използването на ресурсите на ниво земеделско стопанство и изготвят насоки за пре-оформянето на стопанството с цел оптимизация на ресурси и въвеждане на полезни агроекологични практики. Експертите при поискване от Възложителя предоставят становища и информация, относно събрани и обработени данни в подходящ формат за нуждите на изработване на прототипа на Балканско земеделско предприятие, Уеб-базирания инструмент и Общия Протокол за Балканите.

Всички становища, документи и доклади се представят на български и английски език.

Началото на дейността на експертите - прецизно земеделие започва с подписване на договора за възлагане и приключва в срок до 12 месеца.

Прогнозната обща стойност на поканата е 76 277.37 лв. (седемдесет и шест хиляди двеста седемдесет и седем лева и тридесет и седем стотинки) с включен ДДС, която се разпределя, както следва:

Задача 1 „Събиране и предоставяне на данни за уеб-базирана ГИС платформа и база с данни“ – прогнозна стойност 11 734.98 лв. (единадесет хиляди седемстотин тридесет и четири лева и деветдесет и осем стотинки);

Задача 2 „Събиране на данни за целите на разработване на Анализ на жизнения цикъл и Анализ на причините за неприемане на алтернативни иновативни агроекологични практики” – прогнозна стойност 11 734.98 лв. (единадесет хиляди седемстотин тридесет и четири лева и деветдесет и осем стотинки);

Задача 3: „Взимане, обработка и анализ на проби от различни източници на ниво земеделско стопанство” – прогнозна стойност 17 602.47 лв. (седемнадесет хиляди шестстотин и два лева и четиридесет и седем стотинки);

Задача 4: „Разработване и изпълнение на стратегии в пилотната област; оценка и анализ на проби и данни за екологичния отпечатък” – прогнозна стойност 17 602.47 лв. (седемнадесет хиляди шестстотин и два лева и четиридесет и седем стотинки);

Задача 5: „Оценка на екологичния отпечатък по време на отглеждане на културите, предоставяне на становища, относно възможностите за прецизиране използването на ресурсите на ниво земеделско стопанство и изготвяне на насоки за преоформянето на



стопанството с цел оптимизация на ресурси и въвеждане на полезни агроекологични практики“ – прогнозна стойност 17 602.47 лв. (седемнадесет хиляди шестстотин и два лева и четиридесет и седем стотинки).

II.3) Срок на договора

Срокът за изпълнение на договора е 12 календарни месеца / 365 календарни дни от датата на сключване на договор, но не по-късно от срока за изпълнение на Договор № ВМР 1/2.2/2432/2017/08.09.2017г.

Срок за изпълнение на **Задача 1** „Събиране и предоставяне на данни за уеб-базирана ГИС платформа и база с данни“ – до 4 календарни месеца или 120 календарни дни от датата на сключване на договора, но не по-късно от срока за изпълнение на Договор № ВМР 1/2.2/2432/2017/08.09.2017г.

Срок за изпълнение на **Задача 2** „Събиране на данни за целите на разработване на Анализ на жизнения цикъл и Анализ на причините за неприемане на алтернативни иновативни агроекологични практики” – до 4 календарни месеца или 120 календарни дни от датата на сключване на договор, но не по-късно от срока за изпълнение на Договор № ВМР 1/2.2/2432/2017/08.09.2017г.

Срок за изпълнение на **Задача 3** „Взимане, обработка и анализ на проби от различни източници на ниво земеделско стопанство” – до 12 календарни месеца / 365 календарни дни от датата на сключване на договор, но не по-късно от срока за изпълнение на Договор № ВМР 1/2.2/2432/2017/08.09.2017г.

Срок за изпълнение на **Задача 4** „Разработване и изпълнение на стратегии в пилотната област; оценка и анализ на проби и данни за екологичния отпечатък” – до 12 календарни месеца / 365 календарни дни от датата на сключване на договор, но не по-късно от срока за изпълнение на Договор № ВМР 1/2.2/2432/2017/08.09.2017г.

Срок за изпълнение на **Задача 5** „Оценка на екологичния отпечатък по време на отглеждане на културите, предоставяне на становища, относно възможностите за прецизиране използването на ресурсите на ниво земеделско стопанство и изготвяне на насоки за преоформянето на стопанството с цел оптимизация на ресурси и въвеждане на полезни агроекологични практики“ – до 12 календарни месеца / 365 календарни дни от датата на сключване на договор, но не по-късно от срока за изпълнение на Договор № ВМР 1/2.2/2432/2017/08.09.2017г.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ



III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции *Не е приложимо*

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Начин на плащане:

- Авансово плащане – 30% (тридесет на сто) от стойността на договора;
- Междинно плащане – 30% (тридесет на сто) от стойността по договор на Задачи 3, 4 и 5 при завършване от изпълнителя на самостоятелна съществена част от същите Задачи и представяне на резултатите по тях;
- Окончателно плащане № 1 – 70% (седемдесет на сто) от стойността по договор на Задачи 1 и 2 при завършване от изпълнителя на задълженията по същите Задачи и представяне на резултатите по тях;
- Окончателно плащане № 2 – 40% (четиридесет на сто) от стойността по договора на Задачи 3, 4 и 5 в срок от 30 (тридесет) дни след окончателно приемане на изпълнението с двустранно подписване на приемо-предавателен протокол без забележки по реда на Договора за изпълнение.

Начинът и документите, съпровождащи плащанията трябва да отговарят на изискванията на Закона за счетоводството, Закона за ДДС и изискванията на Закона за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ) и Постановление № 160 на Министерския съвет от 1 юли 2016 г. за определяне правилата за разглеждане и оценяване на оферти и сключването на договорите в процедурата за избор с публична покана от бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ от Европейските структурни и инвестиционни фондове. Във фактурите и/или в опис към тях задължително се отбелязва видът и количеството на доставката, както и номера на договора и име на програмата.

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:)

НЕПРИЛОЖИМО

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да не

Ако да, опишете ги:

1. Кандидатът трябва да отговаря напълно на всички определени в документацията от бенефициента задължителни минимални изисквания и условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата. Непокриването дори на едно от изискванията е основание за отстраняване на кандидата от по-нататъшна оценка поради несъответствие с поставените от Възложителя минимални изисквания за изпълнение на предмета на процедурата.
2. Срокът на валидност на всяка оферта не може да бъде по-кратък от 3 (три) месеца от



крайния срок за получаване на офертите.

3. Срокът за изпълнение, предлаган от кандидатите, не може да бъде по-дълъг от максимално посочения срок в тази покана. Срокът за изпълнение започва да тече от датата на подписване и влизане в сила на договора.

4. За всички неуредени в тази покана въпроси, приложение намират разпоредбите на ЗУСЕСИФ и ПМС № 160/2016 г., включително относно условията за участие на обединения и/или подизпълнители.

5. Критерий за оценка – Оптимално съотношение „качество-цена“.

III.2) Условия за участие



III.2.1) Правен статус

По настоящата публична покана могат да кандидатстват като подават оферти всички български или чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията посочени в ЗУСЕСИФ и условията, в поканата.

Когато кандидатът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице към офертата се представя оригинал или нотариално заверено копие на документа, с който е създадено обединението. С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка и за периода на изпълнение на договора. Като минимално съдържание, споразумението задължително трябва да съдържа клаузи, които да гарантират, че:

1. Определят точно и ясно разпределението на изпълнението на отделните видове дейности между отделните участници в обединението; Разпределението следва да посочва съответния вид дейност, който ще се изпълнява от всеки от членовете на обединението, като не е достатъчно посочване на процентно разпределение на дейностите. Изискването е с цел осигуряване на възможност за преценка за спазване на изискванията по ЗУСЕСИФ и настоящата документация от отделните членове на обединението.
2. Избрания за представляващ партньор е упълномощен да задължава, да получава указания от за и от името на всеки член на обединението;
3. Всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора, освен в предвидените в договора за изпълнение случаи.

Оферта, представена от обединение от две или повече фирми като партньори, трябва да отговаря на следното изискване – всички документи, съставляващи офертата, трябва да бъдат подписани така, че да бъдат юридически обвързващи за всички партньори.

Лице, което участва в обединение, не може да представи самостоятелна оферта или не може да е част от друго обединение, което е подало оферта.

Възложителят не изисква създаване на ЮЛ след избора на обединение за изпълнител.

Изискуеми документи:



1. Декларация с посочване на ЕИК по приложения образец, а когато Кандидатът е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.;
3. В случай че кандидатът е Обединение, кандидатите следва да представят документ, в който задължително се посочва представляващият Обединението, като документа е необходимо да бъде подписан от всички лица в Обединението;
4. В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна - оригинал или заверено (с подпис, печат и „Вярно с оригинала“) копие, придружено с превод на български език;
5. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация) – оригинал или заверено от кандидата копие с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“.

** Всички упоменати по-горе документи следва да бъдат представени на български език за кандидатите от България, а за чуждестранни физически или юридически лица – с превод на български език, извършен от заклет преводач.*

Основания за задължително отстраняване:

Бенефициентът отстранява от участие в процедурата за определяне на изпълнител кандидат, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл.321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на бенефициента и на кандидата или кандидата, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или кандидатът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
5. е установено, че:
 - а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 - б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или кандидатът е установен;
7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.



Основания за незадължително отстраняване:

Бенефициентът може да отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или кандидатът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;
2. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;
3. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;
4. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;
5. опитал е да:
 - а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или
 - б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за избор на изпълнител.

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

НЕПРИЛОЖИМО

Минимални изисквания (когато е приложимо):

НЕПРИЛОЖИМО



III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

Изисквано минимално ниво:

Кандидатът следва да е изпълнил през последните 3 /три/ години най-малко 1 (един) проект / услуга с финансиране от европейски или други международни програми и с предмет, сходен с този на публичната покана.

Под предмет сходен с този на публичната покана следва да се разбира:

1. събиране / обработка на данни в ГИС среда, и
2. оценка/анализ на земеделски култури / агро екосистеми или прилагане на устойчиви агроекологични практики.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискването за изпълнение на дейности по предоставяне на горепосочените услуги, се отнася за обединението като цяло.

Кандидатът трябва да разполага с екип от експерти, както следва:

За Задача 1 „Събиране и предоставяне на данни за веб-базирана ГИС платформа и база с данни“:

Кандидатът следва да разполага с 3 (три) броя ГИС експерти, всеки от които да притежава следните квалификации:

1.1 Образование: Завършено висше образование, образователно-квалификационна степен магистър по геодезия или еквивалент, ГИС

1.2 Общ професионален опит: Минимум 10 (десет) години общ професионален опит.

1.3 Специфичен професионален опит: Участие в изпълнение на най-малко 2 проекта/ дейности по събиране, анализ и обработка на данни за съответните бази в ГИС среда.

За Задача 2 „Събиране на данни за целите на разработване на Анализ на жизнения цикъл и Анализ на причините за неприемане на алтернативни иновативни агроекологични практики“:

Участникът следва да разполага с 3 (три) броя експерти - земеделски практики, всеки от които да притежава следните квалификации:

1.1 Образование: висше образование, образователно-квалификационна степен магистър по аграрни науки / аграрна икономика / науки за земята / геодезия

1.2 Общ професионален опит: Минимум 10 (десет) години общ професионален опит.

1.3 Специфичен професионален опит: Участие в най-малко 2 (два) проекта / дейности по прилагане на агроекологични практики в земеделието или за изготвяне на нормативен акт / програма / пътна карта / стратегия за опазването и устойчивото използване и възстановяване на почвите.

За Задача 3 „Взимане, обработка и анализ на проби от различни източници на ниво земеделско стопанство“ :



Участникът следва да разполага с 3 (три) броя експерти – еколози, всеки от които да притежава следните квалификации:

1.1 Образование: висше образование, образователно-квалификационна степен магистър по екология, геодезия, икономика или еквивалент

1.2 Общ професионален опит: Минимум 10 (десет) години общ професионален опит.

1.3 Специфичен професионален опит: Участие в най-малко 2 проекта / дейности по събиране и анализ на данни за растения / земеделски култури / почви.

За Задача 4 „Разработване и изпълнение на стратегии в пилотната област; оценка и анализ на проби и данни за екологичния отпечатък“: Участникът следва да разполага с 3 (три) броя експерти – устойчиво управление на земеделски земи, всеки от които да притежава следните квалификации:

1.1 Образование: висше образование, образователно-квалификационна степен магистър по аграрни науки / науки за земята / геодезия

1.2 Професионален опит: Минимум 10 (десет) години общ професионален опит.

1.3 Специфичен опит:

1. Участие в най-малко 2 (два) проекта / дейности по управление на органични отпадни продукти с цел намаляване на екологичния отпечатък или по разработване на документи за определяне на екологичен отпечатък.

2. Участие в изготвяне на най-малко 2 (две) публикации по теми за устойчиво управление на земи или почви.

За Задача 5 „Оценка на екологичния отпечатък по време на отглеждане на културите, предоставяне на становища, относно възможностите за прецизиране използването на ресурсите на ниво земеделско стопанство и изготвяне на насоки за преоформянето на стопанството с цел оптимизация на ресурси и въвеждане на полезни агроекологични практики“:

Участникът следва да разполага с 3 (три) броя експерти – прецизно земеделие, всеки от които да притежава следните квалификации:

1.1 Образование: висше инженерно образование, образователно-квалификационна степен магистър

1.2 Професионален опит: Минимум 10 (десет) години общ професионален опит.

1.3 Специфичен опит: Участие в най-малко 2 проекта / дейности по разработване или внедряване на измервателни технологии или технологични практики / дейности в земеделието, като използване на прецизна техника, управление на процеси и материали.

Когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, изискването за изпълнение на дейности по предоставяне на горепосочените услуги, се отнася за обединението като цяло.

Допуска се с един изпълнен проект / дейност (както е приложимо) да се докаже съответствие с изискването за изпълнени проекти / дейности по две или повече експертни позиции, в случай че изискуемите проекти / дейности са изпълнени в рамките на същия проект.



РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена		<input type="checkbox"/>	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		<input type="checkbox"/>	
оптимално съотношение качество – цена		X	
X Показатели, посочени в Методиката за оценка.			
Показатели	Тежест		
1. Качество и пълнота на техническото предложение – П ₁	70%		
2. Предложена цена – П ₂	30%		

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
Настоящата публична покана е финансирана в рамките на Договор за безвъзмездна финансова помощ № ВМР1/2.2/2432/2017 / 08.09.2017г.
Акроним на проекта: BalkanROAD
Наименование на проекта: Towards farms with zero carbon-, waste- and water-footprint. Roadmap for sustainable management strategies for Balkan agricultural sector
Програма за транснационално сътрудничество „Балкани – Средиземно море 2014 – 2020“
IV.2.2) Срок за подаване на оферти
Дата: 22/03/2018 (dd/mm/yyyy)



<p>Ще се приемат оферти до 17:00 ч. на посочената крайна дата Адрес за подаване на офертите: гр. София, ул. „Съборна“ № 4, вх. В, ет. 2, ап. 4</p> <p>Офертите ще се приемат на ръка или по поща/куриер.</p> <p>IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</p> <p>1 http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС 2 – http://www.agroecology.bg – интернет на Възложителя</p>
<p>IV.2.5) Срок на валидност на офертите</p> <p>До 22.06.2018г. или 3 (три) месеца от крайния срок за получаване на оферти</p>
<p>IV.2.6) Условия при отваряне на офертите Дата: 23.03.2018г. (dd/mm/yyyy) Час: 10:00 ч. Място (когато е приложимо): гр. София, ул. „Съборна“ № 4, вх. В, ет. 2, ап. 4</p>

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т. III.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК по приложения образец, а когато Кандидатът е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.;
3. В случай че кандидатът е Обединение, кандидатите следва да представят документ, в който задължително се посочва представляващият Обединението, като документа е необходимо да бъде подписан от всички лица в Обединението;
4. В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна - оригинал или заверено (с подпис, печат и „Вярно с оригинала“) копие, придружено с превод на български език;
5. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация) –



оригинал или заверено от кандидата копие с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“.

** Всички упоменати по-горе документи следва да бъдат представени на български език за кандидатите от България, а за чуждестранни физически или юридически лица – с превод на български език, извършен от заклет преводач.*

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):

НЕПРИЛОЖИМО

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):

1. Списък/описание на услугата/проекта, който е еднакъв или сходен с предмета на публичната покана, изпълнен/а през последните 3 години, считано от крайната дата за подаване на оферти по настоящата покана, придружен от доказателство за изпълнената услуга / проект - удостоверение или друг документ, издаден от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата/проекта.

2. За доказване на съответствие с минималните изисквания за образование, общ и специфичен опит по експертните позиции - Автобиография за всеки експерт. Автобиографията (CV) на експерта следва да отговаря на изискуемата за позицията професионална компетентност и да съдържа информация за образование, общ и специфичен професионален опит с които се доказва съответствие с минималните изисквания за позицията. Лицата, придобили специалността си извън пределите на Република България следва да притежават еквивалентна на изискващата се за съответния експерт.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта по чл. 5 от ПМС 160 от 1 юли 2016 (по образец);
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
3. Документи по т. А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;

РАЗДЕЛ VI: ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НАСТОЯЩАТА ПУБЛИЧНА ПОКАНА:

1. Образец на оферта.
2. Форми на декларации – 2 бр.
3. Техническа спецификация.
4. Методика за оценка и класиране на офертите.
5. Проект на договор.

РАЗДЕЛ VII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ:

Project co-funded by the European Union and National Funds of the participating countries / Проектът е съфинансиран от Европейския съюз и Националните бюджети на участващите страни



1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват на интернет страницата на Възложителя.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.